



# **A Vécsey Károly Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi munkaterve**

6320 Solt, Aranykulcs tér 7.

Farkas Beáta igazgató

2019. január

## ÁLTALÁNOS RÉSZ

Az intézmény munkatervének összeállításakor a szakmai terveket a 2019-es évben is a település költségvetési lehetőségei határozzák meg.

A művelődési ház és könyvtár jelentős munkát végzett az elmúlt időszakban is, szűkös személyi feltételei ellenére. A rendezvényeink, a pályázati lehetőségeink és szakmai kapcsolataink kialakítása területén igyekeztünk minden lehetőséget kihasználni, megvalósítani. Célunk továbbra is az, hogy a város szellemi és kulturális életnek meghatározó szereplőjeként a társadalmi megfelelés és a gazdaságos működés összhangját megteremtve működjünk. Továbbra is úgy gondoljuk, hogy meg kell őrizni értékeinket, de fokozni kell szolgáltató képességünket, annak érdekében, hogy a városban élőknek, egyéneknek és közösségeknek nagyobb segítséget nyújtsunk az esélyteremtéshez, fejlődéshez. Ez szellemi, személyi és tárgyi adottságaink mozgósítását is jelenti.

***Az intézmény fontos színtere a lokális közösségi művelődésnek, mellyel a helyi identitástudatot erősíti a művelődési formák igénybevevőiben.***

A 2019. évben tovább folytatjuk azt a munkát, ami az évek során bebizonyította, hogy életképes és vonzó a település lakói számára. A programok megvalósításához a költségvetésünk jelenti a pénzügyi alapot, emellett folyamatosan pályázatokat nyújtunk be és keresünk a szponzori lehetőségeket is. Egyes programokon belépődíjakból, bérleti díjakból tudunk még gazdálkodni. ***Ezekből a tételekből 2018-as évben közel 5.000.000 Ft bevételt tudtunk produkálni (2016, 2017-es időszakban: 1.500.000-2.000.000 Ft), melyet a város kulturális életének színesítésére fordítottunk, minden esetben nagy sikert aratva.***

A programok között vannak, állandó, illetve változó jellegűek, a felmerülő igényekhez igazodik.

Feladatunk az állami és városi ünnepek, kiállítások, rendezvények szervezése, továbbá az intézmény szolgáltató jellegének fejlesztése és a meglévő együttműködések erősítése a fenntartó önkormányzattal, az egyházak képviselőivel, a civil szervezetekkel, a szociális, oktatási intézményekkel, valamint a megyei, regionális, országos közművelődési szervezetekkel, a testvértelepülésekkel és a médiával.

A terveink között továbbra is szerepel a tájékoztatás folyamatos biztosítása a honlapon, új internetes felületek használata az információ széleskörű népszerűsítésére, illetve a közönség és a közösségek igényeinek, elégedettségének mérésére alkalmas rendszerek kidolgozása.

Az idei évben át kell dolgozni az önkormányzat helyi közművelődési rendeletét, a 2018-as törvényi változások miatt, mely magával vonja az összevont intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását, aktualizálását is.

***A 2018-as szakfelületei vizsgálat kiválóan találta a közművelődési feladatellátást:***

„Közművelődési feladatellátása kiváló, a hagyományok ápolása mellett hangsúlyt fektetnek az új programok megvalósítására, valamint minden korosztálynak megfelelő tevékenységi formák biztosítására. A Vécsey Károly Művelődési Ház és Könyvtár intézménynek a közművelődési feladatellátás szempontjából kedvezők a tárgyi feltételei. A kisebb közösségek, klubok, nagyrendezvények számára megfelelő, kulturált, technikailag jól felszerelt terek állnak rendelkezésre. A személyi adottságokat tekintve a művelődési ház élén szakmailag felkészült és elhivatott közművelődési szakember áll, aki szakszerűen vezeti az adminisztrációt, jó kapcsolatokat ápol a szakmai szervezetekkel és szakemberekkel.”

„A vizsgált időszakban új intézményvezetőt bízott meg az önkormányzat, aki a hagyományos programok megtartása mellett új elemeket, szolgáltatásokat vezetett be, létrehozta

és működtetik az önálló honlapjukat, valamint az intézményi dokumentumokat is aktualizálták. A művelődési ház részletes, igényes munkaterveiből és beszámolóiból kitűnik, hogy minden korosztály részére biztosítanak tartalmas programokat, segítik a civil szervezetek munkáját és együttműködnek velük.”

***Ehhez a pozitív megítéléshez természetesen hozzájárul Lencsés Sándorné korábbi intézményvezető 20 éves szakmai munkája is, amit az elmúlt években tovább tudtuk vinni, kiegészíteni, erősíteni a város kulturális életében. Az elkövetkezendő időszakunk célja a színvonal megtartása.***

### **Személyi feltétel**

Jelenleg 3 fő (igazgató, művelődésszervező, könyvtáros) van állandó státuszban az intézményben, továbbá 1 fő művelődésszervező-könyvtáros (GYES-en) 2019. márciusáig. 2018.szeptemberétől EFOP pályázati keretből 2 fő dolgozik nálunk szakmai munkakörben, akik korábbi években kulturális közfoglalkoztatottként dolgoztak az intézményben. Alkalmanként továbbra is közösségi szolgálatot teljesítő diákok segítik az intézmény háttér munkáját.

### **Beruházás, tárgyi feltételek javítása**

Solt Város Önkormányzata korábbi nyertes pályázatának köszönhetően az idei évben várhatóan felújításra kerül többek között a Vécsey Könyvtár tetőszerkezete és homlokzata. Jelentős problémát oldana meg és az elkövetkezendő évek tervei között szerepelnie kell a kastély elektromos hálózatának felújítása.

2019. első negyedévében felépítésre kerül az a faház, mely a működéshez és karbantartáshoz szükséges eszközök tárolását megoldja. Tervezésre és remélhetően kivitelezésre kerül egy mosdó helység a park területén, mely a rendezvények és a csoportos látogatások során is hasznos lenne.

Az átalakítások kis mértékű parkrendezést is igényelnek.

A művelődési ház udvarának térkövezése számos esetben megkönnyítené intézményünk életét. A régi varroda épülete eladásra került, így a jelenlegi hátsó bejáratunk területének rendezése sürgősen szükségessé vált.

A légtechnika kialakítása is sürgető feladat lenne, hiszen sem nyáron, sem télen nem megoldott a nagy létszámú rendezvényeken a levegőztetés.

Az idei évben a közművelődési érdekltség-növelő támogatásra is lehetőségünk lesz pályázni, a szükséges árajánlatokat, tervezést most időben el tudnánk kezdeni a siker érdekében.

### **Költségvetés**

Az összevont intézmény költségvetésének összetevője:

- Állami támogatás Kulturális normatíva (2014. évi C. törvény. 2. számú melléklete - A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása IV. 1 fejezet d) pontja rendelkezik a Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatásáról)
- Érdekltség-növelő támogatás („15/1998. III. 31. MKM rendelet a helyi önkormányzatok könyvtári és közművelődési érdekltség-növelő támogatásáról” rendelet alapján)
- Önkormányzati támogatás

### **Pályázatok**

Az intézmény költségvetését igyekszünk kiegészíteni pályázati forrásokkal. A szakmai humánerőforrásunkat tekintve elmondható, hogy szinte erőn felül készítjük pályázatainkat külső segítség bevonása nélkül, de az elmúlt időszak annak a bizonyítéka, hogy megéri. Lehetőségeinkhez mérten folytatjuk ez irányú tevékenységünket is.

#### **2019-as évet érintő (eddig) nyertes pályázataink és érintett célcsoportok:**

- Játsszunk történelmet! - ismeretterjesztő vetélkedő  
Támogatás összege: 350.000 Ft  
Megvalósítás ideje: 2018.10.01. – 2019.01.31.  
Célcsoport: általános iskolások
- Jeles napok a Vécseyben - mese, vers, próza című rendezvénysorozat  
Támogatás összege: 350.000 Ft  
Megvalósítás ideje: 2018.11.09. – 2019.03.15.  
Célcsoport: óvodások, általános iskolások
- „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” GINOP-3.3.1-16-2016-00001 azonosítójú kiemelt projekt keretében lefolytatott „Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése” elnevezésű pályázati eljárásban 213 azonosító számmal lett nyertes a pályázatunk  
(Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség)  
Megítélt támogatás: Informatikai eszközök egységcsomagja (laptop, tablet, okostelefon, projektor, multifunkciós nyomtató, Wifi)  
Érintett célcsoport: minden korosztály (2018.04-2019.03.)

Továbbá bekapcsolódtunk az önkormányzat EFOP 3.9.2-16 és EFOP 1.5.3-16 pályázatok előkészítésébe, lebonyolításába is.

### **A Művelődési Ház alapfeladata:**

A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése, a település környezeti, szellemi művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismerése, a helyi művelődési szokások gondozása. A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, a helyi ismeretterjesztő, amatőr, alkotó művelődő közösségek tevékenységének támogatása. A városi rendezvények szervezése és lebonyolítása.

### **Könyvtár alapfeladata:**

A gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzései, gondozása. Az intézmény Alapító Okiratában és a Szervezeti Működési Szabályzatában foglalt alapszolgáltatásain túl színesebb és árnyaltabb a tevékenységek köre, mint közösségi tér is teljes mértékben betölti szerepét. Kiemelt figyelmet fordítunk a közösségteremtő és fejlesztő, ismeretterjesztő, nem formális informális képzést segítő és olvasáskultúra fejlesztő programjaink szervezésére, megvalósítására.

## **Az összevont intézmény szakmai programjai, rendezvénytervezete 2019.**

### **Január**

- 5. Újévi Koncert
- 10. Baba-mama klub, Kerekítő
- 17. Történelmi vetélkedő a könyvtárban
- 23. Magyar Kultúra Napja – Kávészünet Együttes rendhagyó irodalomórája
- 24. Magyar Kultúra Napja – színházi előadás
- 31. „Testi-lelki egészség” c. programsorozat
- Digitális kompetenciafejlesztés nyugdíjasoknak
- Könyvtárhasználati órák
- Művészeti Iskola tanszaki hangversenyei

### **Február**

- 4. Filharmónia hangverseny
- 7. Baba-mama klub- Kerekítő
- 7. Ovimóka énekes, mondókás foglalkozása
- 20. Gyermekszínházi előadás
- 21. Ovimóka énekes, mondókás foglalkozása
- 21. „Testi-lelki egészség” c. programsorozat
- 28. Soltiakról Soltiaknak
- Digitális kompetenciafejlesztés nyugdíjasoknak
- Könyvtárhasználati órák
- Református egyház társas vacsorája
- Vécsey Iskola - jótékonysági bál

### **Március**

- 2. Művészeti Iskola- jótékonysági bál
- 8. Baba-mama klub - Kerekítő
- Solti Tavaszi Napok rendezvénysorozat (március 4-16.)
- 4. Kiállítás megnyitó
- 5. Aranykulcs Hegyközség Borverseny
- 5. Érzékenyítő előadás ált. iskolások részére
- 6. Helytörténeti verseny
- 7. Gyermekszínházi előadás
- 8. Díjkiosztó borkóstoló vacsora
- 9. Tavaszköszöntő
- 10. XII. Baráti dalos találkozó
- 12. Balázs Ágnes író-olvasó találkozója
- 12. Duna-melléki Petőfi szavalóverseny
- 13. Életet az Éveknek Nyugdíjas Klubok Bács-Kiskun Megyei Egyesületének XVII. szavaló verseny
- 14. „Tapsért szól a nóta” baráti nótáest
- 15. Március 15-i ünnepi megemlékezés
- 16. Színházi előadás
- 16. XXII. Solti tavasz Kupa Judoverseny
- NIVO Motorsport Kft. Családi Napja
- Sakkverseny
- 28. „Testi-lelki egészség” c. programsorozat

## **Április**

- 3. Filharmónia hangverseny
- 4. Ovimóka
- 9. Költészet napja- Lackfi János közönségtalálkozó
- 18. Húsvéti Tojásvadászat a Vécsey parkban
- 22. Föld Napja- előadás
- 25. Baba-mama klub- kutyaterápia, pszichológus
- Könyvtárhasználati órák
- Kissolti Gyerekekért Alapítvány- játékonysági bál
- Mesevár Óvoda- játékonysági bál

## **Május**

- 1. Városi Majális a Vécsey parkban és a sportpályán (április 30- május 1.)
- 9. Baba-mama klub - Kerekítő
- 25. Kerékpártúra
- 26. Városi Gyermeknap a Vécsey parkban
- Könyvtárhasználati órák
- Lehoczky János Komplex Környezeti Emlékverseny
- Művészeti Iskola tanszaki hangversenyei

## **Június**

- 4. Trianoni megemlékezés
- 6. Baba-mama klub
- 22. Emlékezés a solti politikai áldozatokra – megemlékezés
- 29. III. Solti Bakancstúra
- Művészeti csoportok évvégő bemutatói
- Vécsey Iskola kulturális bemutatók alsó-felső tagozat
- Művészeti Iskola tanévvégő
- Óvoda tanévvégő

## **Július**

- Városházi Zenés Est
- Nyári színházi előadás a Vécsey parkban
- 15-26 nyári tábor a könyvtárban (2 hét)

## **Augusztus**

- Városházi Zenés Est
- Nyári színházi előadás a Vécsey parkban
- 19-20. Szent István Nap a Vécsey parkban

## **Szeptember**

- 14. Szüreti fesztivál
  - Borlovag avató
  - Szüreti felvonulás
  - Béke téri Vigadalom
- 20. Szüreti záróvacsora

## **Október**

- 1. Idősek Világnapja
- 3. Baba-mama klub
- 6. Aradi Vértanúk Napja-október 6-i megemlékezés
- 7 -13. Országos Könyvtári Napok
- 23. Október 23-i megemlékezés
- Könyvtárhasználati órák
- Nótaverseny

## **November**

- 7. Baba-mama klub
- 16. Koncert/Színházi előadás
- 21. Soltiakról Soltiaknak
- 29. Városi fenyőfa díszítése
- 30. Adventi forgatag - karácsonyi kézműves vásár és családi programok (dec. 1)
- Könyvtárhasználati órák
- Katolikus jótékonysági bál
- Téli Esték a Vécsey Könyvtárban – előadás

## **December**

- 5. Baba-mama klub
- 8. Adventi hangverseny
- 7. Mazsorett jótékonysági bál
- 12-13. Luca-napi mesemondó verseny
- 22. Karácsonyi Koncert

## **Várható testvérvárosi látogatások:**

2019. augusztus 20. – Szent István Nap - Holtmaros

2019. szeptember 14. Szüreti Fesztivál- Csíkdánfalva, Kerava

2019-es évben a városi programnaptár összeállítására is megbízást kaptunk, mely várhatóan a februári hónapban lesz elérhető, nyilvános.

## Könyvtári szakfeladat

Az 1997. évi CXL. törvényt módosította a 2017. évi LXVII. törvény (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról.)

Az 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) pontja szerint „A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját- megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.”

Valamint a 66. § n) pontja szerint „A megyei hatókörű városi könyvtár a megye egész területére vonatkozóan [...] állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.”

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkárság Közgyűteményi Főosztálya a beszámolók tartalmi és színvonalbeli egységessége érdekében segítségül sablonokat állított össze.

A törvényi kötelezettségnek eleget téve a Vécsey Károly Művelődési Ház és Könyvtár intézmény vezetőjeként a statisztikai adatszolgáltatáshoz hasonlóan az alábbiakban külön, kizárólag a Könyvtárra vonatkozóan is elkészítettem munkatervünket.

### I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A könyvtár az 1997. évi CXXL. közművelődési és közgyűteményi törvény és a szakmai szabályzataink alapján működik. A fő feladat a 2019. évben is az olvasók, látogatók teljes körű kiszolgálása, dokumentumok, információk szolgáltatása.

A nyilvános könyvtári feladatellátás alapvető szolgáltatásaival működik a könyvtár. Főbb területei: az állomány folyamatos terveszerű gyarapítása, tájékoztató-információs szolgáltatás nyújtása hagyományos és elektronikus formában, könyvtárközi kölcsönzés lehetősége, informatikai felszereltségének megfelelő szolgáltatások nyújtása és többek között a nevelési, oktatási intézmények számára könyvtári órák tartása, továbbá a lakosság minden korosztályát érintő ismeretterjesztő programok szervezése.

### I. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2018. évi tény	2019. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			3	2
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	1	1
		átszámítva teljes munkaidőre		
	Középfokú szakk.	összesen	2	1



	(kvár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	átszámítva teljes munkaidőre		
	Egyéb felsőfokú	összesen		
		átszámítva teljes munkaidőre		
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		összesen	3	2
		átszámítva teljes munkaidőre		
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	összesen		
		átszámítva teljes munkaidőre		
	Egyéb alkalmazott középfokú	összesen		
		átszámítva teljes munkaidőre		
Mindösszesen egyéb alkalmazott		összesen		
		átszámítva teljes munkaidőre		
Összes létszám (fő):			3	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			1	0

1 fő középfokú könyvtáros látja el a mindennapi szakmai teendőket, EFOP projektből 1 fő könyvtári asszisztens segíti munkáját 2020. augusztus 31-ig.

A minőségirányítás elveinek megfelelően a szükséges dokumentumok folyamatos pótlása, felmérések végzését tervezzük 2019. évben is.

Az idei évben át kell dolgozni az önkormányzat helyi közművelődési rendeletét, a 2018-as törvényi változások miatt, mely magával vonja az összevont intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását, aktualizálását is.

## II. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

### Nyitvatartás

#### Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	1610	1610	0
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	152	152	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	296	296	0
Nyári záravatartási idő Munkanapok száma:	0	0	0
Téli záravatartási idő Munkanapok száma:	0	0	0
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	235	235	0

#### Nyitvatartás a fiókkönyvtárakban (csak a fiókkönyvtárakkal rendelkező könyvtáraknak szükséges kitölteni!)

A fiókkönyvtárak száma:

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma a fiók- könyvtárakban (összesítve-, óra)			
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitva tartás (összesítve, óra)			
Heti 16 óra utáni nyitva tartás (összesít- ve, óra)			
Nyári zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			

Téli zárva tartási idő Munkanapok száma (összesítve):			
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben (összesítve):			

**2019. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: igen/nem (a megfelelő aláhúzendő)**

**Ha igen, akkor miért: A szombati nyitvatartási időt 9-13, helyett 8-12 órára módosítjuk, a használói igénynek megfelelően.**

#### **Olvasói és dolgozói számítógépek (db)**

<b>Olvasói számítógépek száma helyben használatra</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	0	0	0
Olvasói munkaállomás	4	4	0
Dolgozói munkaállomás	3	3	0
Összesen	7	7	0

„Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése”  
GINOP-3.3.1-16-2016-00001 azonosítószámú kiemelt projekt keretében lefolytatott „Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése” elnevezésű pályázati eljárásban 213 azonosító számmal lett nyertes a pályázatunk

(Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség)

Megítélt támogatás: Informatikai eszközök egységcsomagja (laptop, tablet, okostelefon, projektor, multifunkciós nyomtató, Wifi)

Érintett célcsoport: minden korosztály (2018.04-2019.03.)

#### **Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2019. évben eltérő lesz a 2018. évhez képest)**

Sávszélesség: 10-100 Mbits/s

Sebesség: 10-100 Mbits/s

Olvasói wifi szolgáltatás: van / lesz (a megfelelő aláhúzendő)

#### **Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése**

##### **Gyűjtemény**

##### **Gyűjteményfejlesztés**

<b>Mutatók</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	1240639	786000	- 37%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	206693	206693	0
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	13	10	- 23 %
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	248	150	- 40 %
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	659	400	- 40 %
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	0	0	0

Az 5/2014. (I. 24.) EMMI rendelet a települési önkormányzatok könyvtári, közművelődési és múzeumi feladataihoz nyújtott támogatások részletes szabályairól rendelkezik. A rendelet szerint a normatíva legalább 10 %-át könyvtári állománygyarapításra kell fordítani. Az önkormányzat minden évben biztosítja a költségvetésünkben a szükséges összeget a dokumentumvásárlásra.

Dokumentum beszerzésre költségvetési keretből, érdekeltségnövelő támogatásból tervezzük a 2019-es évben is az állománygyarapítást. Jelen táblázatban kizárólag az önkormányzati keretet, normatívát terveztem, ehhez jön még várhatóan az érdekeltségnövelő támogatás összege az idei évben is.

A Márai-program c. állománygyarapítási pályázat keretéből 2018-es évben közel 385.000 Ft értékben rendelhattunk dokumentumokat. Reményeink szerint a 2019-es évben is részt tudunk venni a Márai programban, ezzel is gyarapítva állományunkat.

A költségvetéshez mérten, a biztosan beszerzendő dokumentumok száma került feltüntetésre a 2019-es évben.

Szerződést kötöttünk a Könyvtárellátó Nonprofit Kft-vel, aki 23 % árkedvezményt biztosít intézményünk részére, de más könyvkereskedések akciós kínálatát is figyelemmel kísérjük és vásárolunk kedvező árú könyveket.

## Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	659	420	- 37 %
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	0,25	0,25	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	3	3	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	0

Állományunk elektronikus feldolgozottsága 100%-os.

A beérkező dokumentumok feldolgozása folyamatos, rövid időn belül az olvasók rendelkezésére áll. Az új beszerzéseket külön, kiemeljük, hogy a látogatók számára figyelemfelkeltő legyen. Havi rendszerességgel online könyvajánlókat is készítünk.

**A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: SZIRÉN**

**Beszerzés éve: 2005**

**Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2019-ben: igen/nem**

## Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma			
Muzeális dokumentumok száma			
Restaurált muzeális dokumentumok száma			

Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma			
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma			

Elsődleges állományvédelmi szempont könyvtárunkban a megfelelő tárolási körülmények biztosítása, a tisztaság fenntartása és az olvasók által kikölcsönzött dokumentumok állapotának „ellenőrzése”.

Állományvédelmi szempontból könyvtárunkban restaurálási tevékenység nem folyik.

A helytörténeti dokumentumokat lehetőség szerint digitalizáljuk.

### **Használati mutatók**

#### **Könyvtárhasználat**

<b>Könyvtárhasználat</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Beiratkozott olvasók száma (fő)	3152	3152	0
Könyvtári látogatások száma (db)	22065	22065	0
Ebből csoportok (db)	13 db / 1099 fő	13/db 1100 Fő	0

A könyvtárunk célja, hogy szolgáltatásaink és infrastruktúránk fejlesztésével hatékonyan teremtsük meg - az intézmény által nyújtott szolgáltatásokon keresztül -a kulturális tartalmakhoz való egyenlő esélyű hozzáférést a város lakosai számára. Az intézmény egység fő célja az állomány építése és fenntartása, továbbá olyan információforrások és eszközök használatának elősegítése, amelyek a használók tájékozódási, kutatási, oktatási, kulturális vagy rekreációs igényeit elégítik ki.

A nem formális és informális képzés, az élethosszig tartó tanulás támogatása a minőségi oktatás, képzés és ismeretszerzés egyéni, illetve közösségi formáin keresztül.

Kiemelt szerepet kap a könyvtár gyűjteményét, szolgáltatásait népszerűsítő rendezvények szervezése, kiscsoportos foglalkozásokat tartása, különös tekintettel a gyermek és ifjúsági korosztályra.

Folyamatosan végzett könyvtári tevékenységek, évente ismétlődő feladatok

- Állománybeszerzés, feldolgozás
- Dokumentumkölcsönzés
- Könyvtári tájékoztatás, információszolgáltatás
- Statisztikai adatszolgáltatás
- Helyismereti sajtó és dokumentumfigyelés, gyűjtés
- ODR szolgáltatások
- Gyermekkönyvtári szolgáltatás

- Közművelődési tevékenység
- e-Magyarország Pont

### **Dokumentumforgalom**

<b>Könyvtárhasználat</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	15446	15446	0
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	11	11	0
Helyben használt dokumentumok (db)	9005	12000	+ 33 %
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	32	32	0
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	127	130	0
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	450	450	0

### **Online és elektronikus szolgáltatások**

#### **Elektronikus szolgáltatások**

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

<b>Szolgáltatás</b>	<b>2019-ben tervezett (I=1/N=0)</b>	<b>A fejlesztés részletes leírása</b>
Honlap	0	már rendelkezünk a szolgáltatással
OPAC	0	már rendelkezünk a szolgáltatással
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	nem releváns
Referenz szolgáltatás	0	már rendelkezünk a szolgáltatással
Közösségi oldalak	0	már rendelkezünk a szolgáltatással
Hírlevél	0	már rendelkezünk a szolgáltatással
RSS	1	tervezzük ennek bevezetését

**Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):**

**Igen/nem:** de tervezzük 2019-ben az adatbázist létrehozni

**Ha igen, akkor milyen témakörben:** helytörténet

**Folytatják a saját adatbázis építését 2019-ben: Igen/ Nem (a megfelelő aláhúzendő)**

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	7041	7050	+ 1 %
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	0	0	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	10	10	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	120	120	0
A könyvtárban használható adatbázisok száma	1	1	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	2	2	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	1327	1400	+ 5 %
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	400	420	+ 5 %
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	1	+ 100 %

### Digitalizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Digitalizált dokumentumok száma	0	10	100 %

**Közzététel helye, módja:**



*2019-es évben a sajtóban megjelenő, a települést érintő cikkeket tervezzük digitalizálni és intézményünk honlapján elérhetővé tenni.*

### Képzések, könyvtári programok, kiállítások

#### Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	87	87	0
<b>A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen</b>	3914	3914	0
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	1	1	0

#### Téma szerint

	2018. évi tény	2019. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális <b>képzések és programok száma</b>	22	22	0
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon <b>résztvevők száma</b>	739	739	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális <b>képzések és programok száma</b>	11	11	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon <b>résztvevők száma</b>	252	252	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, <b>továbbképzések száma</b>	0	0	0

A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken <b>résztvevők száma</b>	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati <b>foglalkozások száma</b>	10	10	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon <b>résztvevők száma</b>	214	214	0
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi <b>közösségi programok</b> , rendezvények száma összesen	27	27	0
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi <b>közösségi programok</b> , rendezvényeken résztvevők száma	1278	1278	0
A könyvtárban szervezett időszaki <b>kiállítások</b> száma	4	4	0
A könyvtárban szervezett időszaki <b>kiállítások</b> látogatóinak száma	338	338	0
Egyéb témájú programok, képzések száma	13	13	0
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	1093	1093	0
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	<b>87</b>	<b>87</b>	<b>0</b>

#### Célcsoport szerint

**\*Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.**

	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
A könyvtár által szervezett <b>hátrányos helyzetűeket célzó</b> , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális <b>képzések, programok száma</b>	0	0	0

A könyvtár által szervezett <b>hátrányos helyzetűeket célzó</b> , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális <b>képzéseken, programokon résztvevők száma</b>	0	0	0
A könyvtár által szervezett <b>nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma</b>	0	0	0
A könyvtár által szervezett <b>nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma</b>	0	0	0
A könyvtár által szervezett <b>fogyatékossgal élők</b> könyvtárhasználatát segítő <b>képzések, programok száma</b>	1	1	0
A könyvtár által szervezett <b>fogyatékossgal élők</b> könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon <b>résztvevők száma</b>	10	10	0
A könyvtár által <b>a nyugdíjas korosztály</b> számára szervezett <b>programok, képzések száma</b>	3	3	0
A könyvtár által <b>a nyugdíjas korosztály</b> számára szervezett programokon, képzéseken <b>résztvevők száma</b>	50	50	0
Tárgyévben <b>a családok</b> számára meghirdetett rendezvények száma	16	16	0
Tárgyévben <b>a családok</b> számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	1130	1130	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	0	0	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	0	0	0
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	20	20	0

*Jelentős hangsúlyt fektetünk a nem formális informális képzésekre, ismeretterjesztő és klubfoglalkozásokra, minden célcsoportot elérve. Rendezvényeink látogatottak, humánerőforrásunk szűkössé-*

ge miatt a 2019-es évben ezen programok mennyiségi és minőségi színvonalának megtartása mellett döntöttünk.

#### **Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára**

##### **Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások**

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya .....(%)

<b>Dokumentumok a nemzetiségek számára</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Könyvek	-	-	-
Folyóiratok (címek száma)	-	-	-
Elektronikus dokumentumok	-	-	-
<b>Összesen</b>	-	-	-

##### **Szolgáltatások fogyatékkal élők számára**

<b>Szolgáltatások száma</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	0

#### **IV. FEJLESZTÉSEK**

##### **1. Épület állapota (kérjük kiválasztani): Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:**

1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).

- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtáráépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb: .....

Solt Város Önkormányzata korábbi nyertes pályázatának köszönhetően az idei évben várhatóan felújításra kerül többek között a Vécsey Könyvtár tetőszerkezete és homlokzata. Jelentős problémát oldana meg és az elkövetkezendő évek tervei között szerepelnie kell a kastély elektromos hálózatának felújítása, majd belső festése.

## 2. Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

***Bútorzat fejlesztést nem terveztünk a 2019-es évre.***

## 3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0		
ebből személygépkocsi	0		
Számítógép	0		
ebből olvasói	0		
ebből szerver	0		
Fénymásoló	0		
Szkenner	0		
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0		
IKR fejlesztés	0		
egyéb:.....	0		
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen	0		

## 1. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
Jeles napok a Vécseyben - mese, vers, próza című rendezvény megvalósítására	654.000 Ft	350.000 Ft	Nemzeti Kulturális alap	2018.11.09.	2019.03.15.
Játsszunk történelmet! - ismeretterjesztő vetélked	631.200 Ft	350.000 Ft	Nemzeti Kulturális Alap	2018.10.01.	2019.01.31.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése

Pályázati tevékenységünk folyamatos elsősorban a nemzeti Kulturális Alaphoz nyújtunk be a könyvtár szolgáltatásfejlesztését célzó pályázatokat.

## V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

<b>Kommunikáció</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	50000	50000	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	10	10	0
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	4	4	0
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	4	4	0
Online hírek száma	6	6	0
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	4	4	0
Hírlevelek száma	10	10	0
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0
Egyéb:....			

### **Partnerség, együttműködések**

#### **Közösségi szolgálat/önkéntesség**

<b>Közösségi szolgálat/önkéntesség</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban <b>teljesítők száma</b>	6	6	0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött <b>megállapodások száma</b>	4	4	0
A könyvtárban dolgozó <b>önkéntesek száma</b>	0	0	0

#### **Partnerség**

<b>A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>

Civil szervezetek	2	1	- 50 %
Határon túli könyvtárak	0	0	0
Vállalkozók	0	0	0
Oktatási intézmények	1	0	- 50 %
Egyéb	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>- 77 %</b>

#### Használói elégedettség mérés

<b>Használói igény- és elégedettség mérések</b>	<b>2018. évi tény</b>	<b>2019. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
A használói igény- és <b>elégedettség-mérések száma</b>	1	1	0
A használói igény- és elégedettség-mérések során a <b>válaszadó használók száma</b>	20	20	0

#### Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

<b>Megnevezés</b>	<b>Leírás, ismertető</b>
Könyvtári program	Ovimóka, „Testi-lelki” egészség c. új programsorozatok elindítása, mentálhigiénés tanácsadás, beszélgetés



## VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2018. évi tény	2019. évi terv	eltérés %-ban az előző évhez képest
Be vé- tel	<b>Az intézmény működési bevétele</b>	354	122	- 66 %
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	94	122	+ 29 %
	– <i>ebből</i> a késedelmi díjbevétel	-	-	-
	– <i>ebből</i> beiratkozási díjbevétel	87	122	+ 40 %
	<b>Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz</b>	7287	7043	- 4 %
	– <i>ebből</i> fenntartói támogatás	6507	6693	+ 3 %
	– <i>ebből</i> felhasznált maradvány	160	350	+ 218 %
	– <i>ebből</i> pályázati támogatás	620	-	- 100 %
	– <i>a pályázati támogatásból</i> EU-támogatás	-	-	-
	Egyéb bevétel összesen	6	10	+ 66 %
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>7648</b>	<b>7175</b>	<b>- 7 %</b>
Ki ad ás	Személyi juttatás	3531	3360	- 5 %
	Munkaadókat terhelő összes járulék	727	543	- 26 %
	Dologi kiadás	3161	3360	+ 6 %
	Egyéb kiadás	227	480	+ 11 %
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>7648</b>	<b>7175</b>	<b>- 6 %</b>

Dátum:

Solt, 2019. január 24.



*Farkas Beáta*  
Farkas Beáta  
Intézményvezető

Dátum:

.....

aláírás  
Fenntartó